



**REPUBLIKA HRVATSKA
VLADA REPUBLIKE HRVATSKE
URED ZA LJUDSKA PRAVA I
PRAVA NACIONALNIH MANJINA**

**OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA KOJE
SE POPUNJAVA JAVNIM NATJEČAJEM, SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA
TE PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMU KANDIDATA ZA TESTIRANJE**

Jedinica za suzbijanje trgovanja ljudima i poslove međunarodne suradnje

1. Savjetnik/ca u Vladi i Vladinom uredu - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od 3 mjeseca (radno mjesto pod rednim brojem 3. Pravilnika o unutarnjem redu Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina KLASA: 022-03/12-01/02, URBROJ: 50450-12-02 od 1. lipnja 2012. godine)

Opis poslova (Izvod iz Pravilnika o unutarnjem redu Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina od 1. lipnja 2012. godine):

- obavlja najsloženije stručne poslove iz područja suzbijanja trgovanja ljudima te međunarodne suradnje koji zahtijevaju posebnu samostalnost, stručnost i odgovornost u radu, a odnose se na stručnu obradu najsloženijih sustavnih i drugih pitanja te izradu nacrtu strateških dokumenata, priprema stručne podatke i izrađuje nacрте izvješća u vezi s provedbom dokumenata iz područja rada Jedinice, priprema stručne poslove za održavanje sjednica Nacionalnog odbora za suzbijanje trgovanja ljudima, proučava i stručno obrađuje te izrađuje nacрте mišljenja i objašnjenja o pitanjima provođenja zakona i drugih propisa iz djelokruga Jedinice te obavlja poslove informiranja i odnosa s javnošću; obavlja i druge poslove koje mu povjeri ravnatelj;
- obavlja najsloženije stručne poslove vezane uz korištenje sredstava i provedbu aktivnosti razvojnih projekata financiranih iz bilateralnih izvora, programa Europske unije i ostalih nacionalnih i inozemnih programa i projekata, osigurava tehnički nadzor nad provedbom projekata, sudjeluje u pripremi natječajne dokumentacije, objavi i provedbi natječaja za izvođenje radova, nabavi roba i pružanju usluga, sudjeluje u kontroli i ovjeravanju izvješća ugovaratelja i zahtjeva za plaćanjem, potvrđuje da su usluge/robe/radovi isporučeni u skladu s relevantnim pravilima, priprema izvješća o provedbi projekata,
- surađuje s tijelima državne uprave te drugim državnim tijelima i institucijama kao i međunarodnim organizacijama u pitanjima od značaja za obavljanje poslova iz djelokruga Jedinice, te obavlja i druge poslove koje mu povjeri ravnatelj.

Podaci o plaći:

Plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 1, 940 i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijent složenosti poslova službenika utvrđen je Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj upravi („Narodne novine“, broj 37/01, 38/01,

71/01, 89/01, 112/01, 7/02, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15 i 100/15).

Osnovica za izračun plaće državnih službenika i namještenika određena je člankom 35. Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike („Narodne novine“, broj 112/17 i 12/18).

Sadržaj i način testiranja:

Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua) Komisije s kandidatima/kinjama. Testiranje se provodi u dvije faze. Prva faza testiranja za radno mjesto pod rednim brojem 1. sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta. Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja engleskog jezika i znanja rada na računalu.

U prvu fazu upućuju se kandidati/kinje koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10. Bodovi se mogu utvrditi decimalnim brojem, najviše na dvije decimale. Smatra se da je kandidat/kinja zadovoljio/la na provedenoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina, ako je za svaki dio provedene provjere dobio/la najmanje 5 bodova. Kandidat/kinja koji/a ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

U drugu fazu testiranja upućuju se kandidati/kinje koji/e su ostvarili najbolje rezultate u prvoj fazi testiranja, i to 15 kandidata/kinja. Ako je u prvoj fazi zadovoljilo manje od 15 kandidata, u drugu fazu postupka pozvat će se svi kandidati/kinje koji/e su zadovoljili u prvoj fazi testiranja. Svi kandidati/kinje koji dijele 15. mjesto u prvoj fazi testiranja pozvat će se u drugu fazu testiranja.

Testiranje znanja engleskog jezika provest će se pisanom provjerom znanja.

Testiranje znanja rada na računalu provest će se pisanom provjerom znanja.

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati/kinje koji/e su ostvarili/e ukupno najviše bodova u prvoj i drugoj fazi testiranja, i to 10 kandidata/kinja za svako radno mjesto, a ako je u drugoj fazi zadovoljilo manje od 10 kandidata/kinja, na intervju će se pozvati svi/e kandidati/kinje koji/e su zadovoljili u drugoj fazi testiranja. Svi/e kandidati/kinje koji/e dijele 10. mjesto nakon provedenog testiranja u prvoj i drugoj fazi pozvat će se na intervju. Komisija u razgovoru s kandidatima/kinjama utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu. Rezultati intervjuu vrednuju se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat/kinja zadovoljio/la na intervjuu ako je dobio/la najmanje 5 bodova. Nakon provedenog intervjuu Komisija utvrđuje rang-listu kandidata/kinja prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje:

Pitanja kojima se provjerava znanje potrebno za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je raspisan javni natječaj temelje se na sljedećim izvorima:

1. Kazneni zakon

<https://zakon.hr/z/98/Kazneni-zakon>

2. Protokol za identifikaciju, pomoć i zaštitu žrtava trgovanja ljudima

<https://pravamanjina.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Protokol%20za%20identifikaciju,%20pomo%C4%87%20i%20za%C5%A1titu%20%C5%Bertava%20trgovanja%20ljudima.pdf>

3. Protokol o postupanju pri dobrovoljnom povratku žrtava trgovanja ljudima

<https://pravamanjina.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Protokol%20o%20postupanju%20pri%20dobrovoljnom%20i%20sugurnom%20povratku%20%C5%Bertava%20trgovanja%20ljudima.pdf>

4. Protokol o integraciji/reintegraciji žrtava trgovanja ljudima

<https://pravamanjina.gov.hr/UserDocsImages/arhiva/protokoli/Protokol%20o%20integracij i reintegraciji%20%C5%Bertava%20trgovanja%20ljudima.pdf>

5. Nacionalni plan za suzbijanje trgovanja ljudima za razdoblje od 2018. do 2021. godine

<https://ljudskaprava.gov.hr/suzbijanje-trgovanja-ljudima/599>

6. Odluka o osnivanju Nacionalnog odbora za suzbijanje trgovanja ljudima („Narodne novine“, broj 42/12, 49/15 i 30/18)

7. Council of Europe Convention on Action against Trafficking in Human Beings

<https://rm.coe.int/168008371d>

<https://rm.coe.int/16805d58be>

8. DIREKTIVA 2011/36/EU EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 5. travnja 2011. o sprečavanju i suzbijanju trgovanja ljudima i zaštiti njegovih žrtava te o zamjeni Okvirne odluke Vijeća 2002/629/PUP

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/PDF/?uri=CELEX:32011L0036&from=EN>